# Bachelor of Library and Information Science (Semester-II) Examination

## LIBRARY MANAGEMENT

# Paper-BL-202

Time: Three Hours] [Maximum Marks: 80

Note: (1) Attempt all FIVE questions.

- (2) All questions carry equal marks.
- (3) Solve all EIGHT multiple choice questions having 2 marks each.
- 1. Explain in detail the principles of management in relation to Library and Information Centre.

### OR

Write essay on "qualities of a good manager".

- 2. Write on:
  - (a) Functions of Library Committee.
  - (b) Role of Librarian in Library Committee.
  - (c) Points to be considered in planning library building.
  - (d) Modern Library building.

### OR

- (e) Need of library committee.
- (f) Sections of modern library.
- (g) Planning for library building.
- (h) Library furniture.
- 3. What is personnel management? Write functions of personnel management.

### OR

Describe various sources of recruitment in library and information centres.

- 4. Choose the correct options:
  - (I) Budget is:
    - (a) Annual estimate of the expenditure
    - (b) Annual estimate of the income
    - (c) Annual estimate of income and expenditure
    - (d) Annual income and expenditure
  - (II) PPBS Technique was developed by:
    - (a) Defence Department of USA
      - (b) Library of Congress

(c) Rand Corporation

(d) World Bank

5.

(III) Financial Management is:							
	(a) The basic knowledge of the finances						
	(b) Knowledge of income and expenditure						
	(c) Study of financial principles and practices						
	(d) All of the above						
(IV)	(IV) is not the items in library budget.						
	(a) Books and periodicals						
	(b) Furniture, equipments, building and maintenance						
	(c) Job descriptions						
	(d)	Salary and wages					
(V)		is not the source of revenue of co	olleg	e library.			
	(a)	Member's fee	(b)	Library cess			
	(c)	Government Grants	(d)	Fines			
(VI)	ZBI	3 was developed by:					
	(a)	Peter Phyor	(b)	Henry Fayol			
	(c)	Peter George	(d)	Peter Drucker			
(VII) The budget of the libraries is prepared for the							
	(a)	Current year	(b)	Past year			
		Next year		None of these			
(VIII) The knowledge of is essential while preparing a budget for libraries.							
	(a)	Statistics		Market			
		Vendor and Supplier	(d)	None of the above			
Writ	te or	1:					
(a)	Performance Appraisal						
(b)	Job	Analysis					
(c)	Job	Evaluation					
(d)	Per.	formance Measurement.					
OR							
(e)	Nee	ed of Job Analysis					
(f)	Importance of Performance Appraisal						
(g)	Need of Job Evaluation						
(h)	Need of Performance Measurement.						

# Bachclor of Library and Information Science (Semester-II) Examination LIBRARY MANAGEMENT

# Paper-BL-202

Time: Three Hours]	[Maximum Marks : 80

# (मराठी माध्यम)

सुचना:—(1) सर्व पाच प्रश्न सोडवा.

- (2) सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.
- (3) प्रत्येकी 2 गुण असलेले सर्व आठ बहुपर्यायी प्रश्न सोडवा.
- 1. "ग्रंथालय व माहीती केंद्राच्या संदर्भात व्यवस्थापनी तत्वे" सविस्तर स्पष्ट करा.

### किंवा

"उत्कृष्ठ व्यवस्थापकाचे गुण" याविषयावर निबंध लिहा.

- 2. खालीलवर लिहा :
  - (अ) ग्रंथालय समीतीचे कार्य.
  - (ब) ग्रंथालय समीतीमध्ये ग्रंथपालाची भुमिका.
  - (क) ग्रंथालय इमारतीच्या नियोजनातील विचारात घ्यावयाचे मुद्दे
  - (ड) आधुनीक ग्रंथालय इमारत.

### किंवा

- (६) ग्रंथालय समीतीची गरज.
- (फ) आधुनीक ग्रंथालयाचे विभाग.
- (ग) ग्रंथालय इमारतीचे नियोजन
- (ह) ग्रंथालय फर्नीचर.
- 3. कर्मचारी व्यवस्थापन (Personnel Management) म्हणजे काय ? कर्मचारी व्यवस्थापनाचे कार्य लिहा.

### किंवा

ग्रंथालय व माहीती केंद्रामध्ये कर्मचारी भरतीचे विविध स्रोत विशद करा.

- 4 योग्य पर्याय निवडा :
  - (I) अर्थसंकल्प म्हणजे :
    - (अ) खर्चाचा वार्षीक तपशील

- (ब) उत्पनाचा वार्षीक तपशील
- (क) उत्पन्न आणि खर्चाचा वार्णीक तपशील
- (ड) वार्णीक उत्पन्न आणि खर्च
- (II) PPBS तंत्र यांनी विकसीत केले.
  - (अ) संरक्षण विभाग, अमेरिका (USA)
- (ब) लायब्ररी ऑफ काँग्रेस

(क) रॅन्ड कॉरपोरेशन

(इ) वर्ल्ड बॅक

WPZ- 3643

3

(Contd.)

(III) वित्तीय व्यवस्थापन हे हो हो ग					
(अ) वित्त विषयीचे प्राथमीक ज्ञान	(छ) अत्यन्त व वर्च चे लान				
(क) वित्तीय तत्वे व प्रात्यार्क्षकांचा अभ्यास					
(IV) हे ग्रंथालय अर्थसंकल्पाचे शिर्घ नाहीत.	(0) 1(((1)) (1)				
	<ul><li>(त) क्वींचर उपकरणे, इमारत आणि देखभाल</li></ul>				
(अ) पुस्ताल व स्थायतम्बताला (क) कार्य वर्णन	(अ) वेतन आणि भत्ते				
(क) कथ प्रणा (V) हे महाविद्यालयीन ग्रधालयाकरीता उटार					
(अ) सभासद शुल्क	(ब) ग्रथालय कर				
(क) शासकीय अनुदान	(ड) दड <b>-</b> ->->				
(VI) शुन्य धरीत अर्थसंकारम हे यांनी विकसीत केले					
(अ) पिटार जोर	(ब) हेन्री फेयॉल				
(क) पिटर जॉर्ज	(ड) <sup>चि</sup> टर ड्रकर •				
(VII) ग्रंथातयाचे अर्थसंकल्प करिता करण्यात	_				
(अ) चालु वर्ष	(ब) मामील वर्ष				
` , 3	(ड) यौकी कोणतेही नाही				
(VⅢ)ग्रंथातयाकरीता अर्थनांकल्प तथार करतांना चे ज्ञान आवश्यक आहे.					
(अ) सांख्यीकी	(ब) बेनार				
(क) विक्रेता व पुस्तक सप्लायर	(उ) यापैकी नाही				
खालीलवर तिहा :					
(ङ) संगदनूष मूल्य <sup>ा</sup> ळन					
(ब) कार्य विश्लेषण					
(क) कार्य मुल्यमापन					
(ड) संपादनुक मोजमाप (माप्न).					
किंबा					
(इ) कार्य विश्लेषणाची गरज					
(फ) संपादनुक मुल्यांकन चे मङ्हरू					
* *					
(ग) कार्य मुल्यमापनाची गरज					
(ह) संपादनुक मापनाची गरल.					

5.